

На основу чл. 21. став 1. и 43. ст. 1. и 2. Закона о Влади Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 7. сједници, одржаној 5.3.2026. године, доноси

УРЕДБУ О ОСНИВАЊУ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Члан 1.

Овом уредбом оснива се Канцеларија за међународну сарадњу Републике Српске (у даљем тексту: Канцеларија) као служба Владе Републике Српске (у даљем тексту: Влада) и утврђује се њена надлежност, организација и управљање, као и друга питања значајна за њен рад и функционисање.

Члан 2.

Циљ оснивања Канцеларије је унапређење међународне сарадње Републике Српске са државама, регијама и међународним организацијама ради заштите њених политичких, економских, културних и других интереса, као и координација свих органа и институција Републике Српске на пољу међународне сарадње, у складу са Уставом Републике Српске.

Члан 3.

- (1) Канцеларија је самостална у остваривању послова из своје надлежности.
- (2) Канцеларија има својство правног лица.
- (3) Сједиште канцеларије је у Бањој Луци.

Члан 4.

Канцеларија је надлежна да:

- 1) обавља стручне послове из области међународне сарадње Републике Српске,
- 2) обавља послове стратешког планирања и координацију свих активности Републике Српске и њених органа и институција у области међународне сарадње, што укључује развој дугорочних стратегија за јачање међународне позиције Републике Српске, анализу међународних трендова и припрему годишњих планова који ће бити усаглашени са циљевима економског раста, културне промоције и политичке стабилности,
- 3) у сарадњи са предсједником Републике Српске, предсједником Народне скупштине Републике Српске, предсједником Владе Републике Српске, ресорним министрима, органима и институцијама Републике Српске координише активности у области међународне сарадње,
- 4) учествује у координацији учешћа представника органа и институција Републике Српске у свим фазама остваривања међународне сарадње Републике Српске,

5) учествује у изради, имплементацији и праћењу реализације свих стратешких докумената и акционих планова у области међународне сарадње, у складу са законом којим се уређује област стратешког планирања и управљања развојем у Републици Српској,

6) учествује у организацији и координацији свих састанака и посјета међународних представника Републици Српској, у сарадњи са надлежним министарствима, органима и институцијама,

7) учествује у организацији и координацији свих састанака и посјета представника Републике Српске у иностранству у сарадњи са надлежним министарствима, органима и институцијама,

8) представља и промовише Републику Српску на међународним конференцијама, скуповима и у међународним организацијама, те кроз непосредне сусрете у складу са својим надлежностима или директним задужењем предсједника Републике Српске, предсједника Владе Републике Српске или другог надлежног органа и институције,

9) остварује сарадњу са владиним и невладиним организацијама,

10) обавља и друге послове у области међународне сарадње.

Члан 5.

(1) Канцеларијом руководи директор, којег на основу јавног конкурса поставља Влада на период од пет година.

(2) Директор Канцеларије у руковођењу Канцеларијом има права и обавезе директора републичке управе.

(3) Директор представља Канцеларију, руководи њеним радом и за свој рад одговоран је Влади.

Члан 6.

(1) Организација, управљање и руковођење Канцеларијом уређује се овом уредбом и другим општим актима Канцеларије.

(2) Унутрашња организација и систематизација радних мјеста Канцеларије уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

(3) Правилник из става 2. овог члана доноси директор Канцеларије, уз сагласност Владе.

(4) У Канцеларији се може, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, именовати један или више руководиоца основних организационих јединица, које, на основу јавног конкурса, поставља Влада.

(5) На права и обавезе запослених у Канцеларији примјењују се одредбе закона којим се уређује статус државних службеника.

Члан 7.

(1) Средства за рад Канцеларије обезбјеђују се из буџета Републике Српске.

(2) Средства за финансирање активности, програма, пројеката и слично из области међународне сарадње које спроводи Канцеларија у складу са одредбама ове уредбе обезбјеђују се:

- 
- 1) из буџета Републике Српске,
 - 2) посредством донатора,
 - 3) из средстава ЕУ фондова и партнерстава,
 - 4) из других извора.
- (3) Распоређивање и кориштење средстава за рад Канцеларије врши се у складу са прописима који се односе на републичке органе управе.
- (4) Новчана средства за оснивање и почетак рада Канцеларије обезбјеђују се из буџета Републике Српске.

Члан 8.

- (1) Канцеларија подноси Влади на усвајање средњорочни план рада, годишњи план рада и годишњи извјештај о раду, у складу са законом којим се уређује област стратешког планирања и управљања развојем у Републици Српској.
- (2) Надзор над радом Канцеларије врши Влада.

Члан 9.

Влада ће у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове уредбе именовати вршиоца дужности директора Канцеларије на период до 90 дана.

Члан 10.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број:04/1-012-2- /26

Датум:5.3.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК ВЛАДЕ

Др Саво Минић

